
SERVICEFLATS DEN EIKENDREEF – SERVICEFLATS DE VLINDERTUIN

■ Welzijnsvereniging OPcura ■

Kloosterstraat 75 ■ 1745 Opwijk ■

■ Telefoon 052 / 36.59.40 ■ info@opcura.be

■ Erkenningsnummer CE 2081- CE 2956

OPNAMEREGLEMENT SERVICEFLATS OPcura W.V.

Dit reglement werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van welzijnsvereniging OPcura in zitting van 27 maart 2023.

Dit reglement geldt voor serviceflats “Den Eikendreef” met een capaciteit van 13 flats en serviceflats “De Vlindertuin” met een capaciteit van 32 flats.

DEEL 1: AANVRAAG TOT OPNAME.

Art. 1 Een persoon die een aanvraag tot opname doet, moet de **leeftijd van 65 jaar** hebben bereikt.

Afwijkingen kunnen enkel toegestaan worden door de bevoegde bestuursorganen van welzijnsvereniging OPcura op basis van een sociaal verslag en/of na gemotiveerd advies.

Art. 2 §1. Op het ogenblik van de aanvraag moet de betrokkene minstens het jaar voorafgaand aan de datum van de aanvraag **werkelijk en wettelijk verbleven hebben** op het grondgebied van de gemeente **Opwijk**.

De personen, welke niet in de bevolkings- of vreemdelingenregisters zijn ingeschreven, maar wonen binnen de grenzen van de parochies Droeshout-Sint-Jozef en Mazenzele-Sint-Pieters-Banden, worden in dit reglement beschouwd als inwoner van Opwijk. Aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

§2. De aanvragers – voorheen inwoners van de gemeente Opwijk – die om sociale of medische redenen een verblijfplaats hebben buiten de gemeente Opwijk worden gelijkgesteld met aanvragers ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Opwijk op voorwaarde dat de termijn van de **verblijfsverandering de duur van vijf jaar niet overschrijdt**. Aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

§3. Tenslotte wordt ook aan volgende personen de mogelijkheid geboden om een aanvraag tot opname in te dienen:

- ouderen die minimum 20 jaar in Opwijk hebben gewoond
 - personen die bloed- en/of aanverwanten hebben in eerste of tweede graad woonachtig in Opwijk
 - personen die gedurende de voorbije 52 weken minimaal gemiddeld éénmaal per week gebruik hebben gemaakt van de dienstverlening van het centrum voor dagverzorging “t Zonnedal” van welzijnsvereniging OPcura
- Aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

§4. Enkel indien er geen aanvragers zijn die vallen onder de voorwaarden zoals gesteld in dit artikel 2, paragraaf 1 tot en met paragraaf 3, wordt de mogelijkheid geboden aan alle ouderen om een aanvraag tot opname in te dienen. Ook aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

Art. 3 Enkel ouderen die voldoende zelfredzaam zijn, kunnen een aanvraag tot opname indienen.

De zelfredzaamheid wordt beoordeeld aan de hand van een Katz-schaal en een inlichtingenfiche.

Art.4 Enkel leeftijd (artikel 1), band met gemeente of organisatie (artikel 2) en zelfredzaamheid (artikel 3) worden gehanteerd als criterium voor een aanvraag tot opname. Sociale achtergrond, financiële draagkracht en ideologische, filosofische, godsdienstige of politieke overtuiging kan geen criterium zijn voor weigering van de aanvraag tot opname. Ook seksuele oriëntatie en genderidentiteit, de etnische afkomst, het lidmaatschap van een organisatie of groepering en de voorkeuren rond vroegtijdige zorgplanning, palliatieve zorg of levenseindezorg kunnen niet leiden tot een weigering. Ook dragerschap van micro-organismen waarvoor preventie van overdracht mogelijk is door het toepassen van voorzorgsmaatregelen (en voor zover dit dragerschap op dat moment geen risico vormt voor de andere bewoners) kan geen reden tot weigering zijn.

Art. 5 De **aanvraag tot opname** in de serviceflats is geldig nadat de ingevulde inlichtingenfiche en Katz-schaal werden terugbezorgd aan welzijnsvereniging OPcura. Door deze documenten worden de noodzakelijke gegevens over de situatie van de aanvrager verkregen.
Er wordt nagegaan of de aanvrager voldoet aan de voorwaarden tot opname, zoals vermeld in artikel 1-3 van dit reglement.
Bij onduidelijkheid omtrent de situatie van de aanvrager, kan worden overgegaan tot een huisbezoek.

Art. 6 Indien de aanvrager niet voldoet aan de criteria zoals gesteld in artikel 1-3 van dit reglement, zal de aanvrager geïnformeerd worden over andere mogelijkheden tot hulpverlening.
Een nieuwe inschrijving is steeds mogelijk van zodra de persoon voldoet aan de voorwaarden tot opname.

Art. 7 De **nodige inlichtingen** betreffende de werking van de serviceflats worden bezorgd aan de kandidaat-bewoner.

Het is altijd aangewezen dat de kandidaat-bewoner zelf een bezoek brengt aan de serviceflats voor het moment van de eigenlijke opname.

DEEL 2: WACHTLIJSTBEHEER.

Art. 8 Alle verzoeken tot opname waaraan geen onmiddellijk gevolg kan worden gegeven, worden ingeschreven op de wachtlijst serviceflats “De Vlindertuin” en/of de wachtlijst serviceflats “Den Eikendreef”.

De aanvragen worden chronologisch, d.w.z. volgens datum van ondertekende aanvraag op de wachtlijst geplaatst.

Een aanvrager kan op één of beide wachtlijsten ingeschreven worden.

Indien een aanvrager zich op één wachtlijst laat inschrijven en tijdens de duur van de wachttijd zich op de wachtlijst van het andere serviceflatgebouw wil laten inschrijven, zal deze tweede of gewijzigde inschrijving beschouwd worden als een nieuwe aanvraag en genoteerd worden op datum van de ondertekende aanvraag voor het tweede gebouw (en dus niet op datum van de ondertekende aanvraag voor de eerste aanvraag).

Art.9 Indien een **echtpaar** of een **wettelijk of feitelijk samenwonend paar samen** een aanvraag tot opname doet, hoeft slechts één van de partners te voldoen aan de voorwaarden tot inschrijving op de wachtlijst.

Art. 10 Indien **bij overlijden** tijdens de wachttijd de overlevende partner van een echtpaar of een wettelijk of feitelijk samenwonend koppel niet meer voldoet aan de voorwaarden, wordt de inschrijving van de overlevende partner op de wachtlijst geschrapt.
Afwijkingen hierop kunnen enkel toegestaan worden door de bevoegde bestuursorganen van welzijnsvereniging OPcura op basis van een sociaal verslag en/of na gemotiveerd advies.

Art. 11 De kandidaat-bewoner op de wachtlijst is verplicht om elke **wijziging** in de fysieke, psychische, en geografische situatie aan de maatschappelijk assistent(e) te **melden**.

Welzijnsvereniging OPcura kan in de loop van de wachttijd **zelf** de ingeschreven kandidaat-bewoners op de wachtlijst **contacteren** met de vraag om hun gegevens - indien nodig - aan te vullen of aan te passen. De ingeschreven kandidaat-bewoners dienen de gevraagde informatie aan OPcura W.V. binnen de vooropgestelde termijn te bezorgen.

Art. 12 Welzijnsvereniging OPcura behoudt altijd het recht om kandidaat-bewoners te weigeren voor opname of te schrappen van de wachtlijst wanneer zou blijken dat een serviceflat niet de meest gepaste opvang kan bieden voor de betrokken persoon.

DEEL 3: OPNAME.

Art. 13 Bij het vrijkomen van een flat in een serviceflatgebouw, zal de **kandidaat-bewoner** die op de 1^{ste} plaats op de wachtlijst van het betreffende serviceflatgebouw staat, gecontacteerd worden.

Art. 14 Een persoon wiens beurt het is om opgenomen te worden en die om bepaalde redenen **verzaakt** aan zijn rechtmatige opnamebeurt, wordt **als laatste op de wachtlijst** ingeschreven. Enkel indien men verzaakt omwille van een tijdelijke ziektoestand of een ziekenhuisopname, zal de plaats op de wachtlijst behouden blijven.

De kandidaat-bewoner kan slechts éénmaal weigeren. Vanaf de **tweede weigering** wordt de kandidaat-bewoner **geschrapt van de wachtlijst**. Een nieuwe aanvraag is mogelijk na een wachttijd van 12 maanden of indien aangetoond kan worden dat de sociale of familiale situatie dermate gewijzigd is dat een nieuwe aanvraag tot opname gerechtvaardigd is.

Art. 15 Bij het vrijkomen van een flat wordt de betreffende kandidaat-bewoner gecontacteerd volgens de regels zoals opgenomen in dit opnamereglement. De kandidaat-bewoner heeft **maximaal 24 uur de tijd** om te beslissen of hij/zij de flat aanneemt.

Art. 16 Voor de opname is een **recent medisch verslag** nodig. De eventuele kosten van de consultatie bij de huisarts ten gevolge hiervan zijn ten laste van de toekomstige resident zelf.

Art.17 **De bewoners van de serviceflats of groep van assistentiewoningen** beheerd door welzijnsvereniging OPcura die ingeschreven staan op de “zorgbehoevende” wachtlijst of de wachtlijst “ouderen met dementie” krijgen steeds **voorrang** bij opname in WZC “De Oase”.
Deze bewoners van de serviceflats of groep van assistentiewoningen moeten bij opname echter steeds voldoen aan de voorwaarden van fysieke of mentale zorgbehoevendheid naargelang de wachtlijst waarop men ingeschreven staat.

Indien meerdere serviceflatbewoners zich wensen in te schrijven op een wachtlijst van het woonzorgcentrum, worden deze aanvragen chronologisch genoteerd op de wachtlijst.

Art.18 De **overplaatsing naar een ander flatgebouw** of de **verhuis naar een andere flat** binnen eenzelfde flatgebouw wordt niet toegelaten.

Enkel indien de bewoner hierdoor een beter gebruik kan maken van de aangeboden facultatieve dienstverlening van het woonzorgcentrum, kan een overplaatsing of verhuis overwogen worden.

Deze overplaatsing of verhuis kan enkel toegestaan worden door de bevoegde bestuursorganen van welzijnsvereniging OPcura op basis van een sociaal verslag en/of na gemotiveerd advies.