
WOONZORGCENTRUM DE OASE

■ Welzijnsvereniging OPcura ■

Kloosterstraat 75 ■ 1745 Opwijk ■

■ Telefoon 052 / 36.59.40 ■ info@opcura.be

■ Erkenningsnummer WZC CE 637 ■ Erkenningsnummer CKV KCE637

OPNAMEREGLEMENT WOONZORGCENTRUM DE OASE

Dit reglement werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van OPcura W.V. in zitting van 27 maart 2023.

Dit reglement geldt voor woonzorgcentrum (WZC) “De Oase” met een capaciteit van 80 woongelegenheden.

DEEL 1: AANVRAAG TOT OPNAME.

Art. 1 Een persoon die een aanvraag tot opname doet, moet de **leeftijd van 65 jaar** hebben bereikt.

Afwijkingen kunnen enkel toegestaan worden door de bevoegde bestuursorganen van de welzijnsvereniging OPcura op basis van een sociaal verslag en/of na gemotiveerd advies.

Art. 2 §1. Op het ogenblik van de aanvraag moet de betrokkene minstens het jaar voorafgaand aan de datum van de aanvraag **werkelijk en wettelijk verbleven hebben** op het grondgebied van de gemeente **Opwijk**.

De personen, welke niet in de bevolkings- of vreemdelingenregisters zijn ingeschreven, maar wonen **binnen de grenzen van de parochies Droeshout-Sint-Jozef en Mazenzele-Sint-Pieters-Banden**, worden in dit reglement beschouwd als inwoner van Opwijk. Aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

§2. De aanvragers – voorheen inwoners van de gemeente Opwijk – die om sociale of medische redenen een verblijfplaats hebben buiten de gemeente Opwijk worden gelijkgesteld met aanvragers ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Opwijk op voorwaarde dat de termijn van de **verblijfsverandering de duur van vijf jaar niet overschrijdt**. Aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

§3. Tenslotte wordt ook aan volgende personen de mogelijkheid geboden om een aanvraag tot opname in te dienen:

- ouderen die minimum 20 jaar in Opwijk hebben gewoond
- personen die bloed- en/of aanverwanten hebben in eerste of tweede graad woonachtig in Opwijk
- personen die gedurende de voorbije 52 weken minimaal gemiddeld éénmaal per week gebruik hebben gemaakt van de dienstverlening van het centrum voor dagverzorging “t Zonnedal” van welzijnsvereniging OPcura

Aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

§4. Enkel indien er geen aanvragers zijn die vallen onder de voorwaarden zoals gesteld in dit artikel 2, paragraaf 1 tot en met paragraaf 3, wordt de mogelijkheid geboden aan alle ouderen om een aanvraag tot opname in te dienen. Ook aan deze personen zal de dagprijs niet-inwoner aangerekend worden.

- Art. 3 **Enkel zorgbehoevende** ouderen kunnen een aanvraag tot opname indienen. Een zorgbehoevende oudere wordt gedefinieerd als een oudere die **fysiek en/of mentaal** zorgbehoevend is (een score B, C, D of Cd op de Katz-schaal) of die ‘**sociaal**’ zorgbehoevend waarbij ondanks een maximale ondersteuning van de mantel- en/of thuiszorg een verblijf in de reguliere thuissituatie toch niet langer haalbaar is. Deze sociale zorgbehoevendheid zal vastgesteld worden aan de hand van een aantal vastgelegde objectieve indicatoren. Ouderen vanaf de leeftijd van 90 jaar en ouder en ouderen van wie de partner, waarmee men gehuwd of samenwonend is, verblijft in het woonzorgcentrum “De Oase” of ingeschreven staat op de wachtlijst van woonzorgcentrum “De Oase” worden ook als sociaal zorgbehoevend beschouwd.
“Preventieve” aanvragen, d.w.z. ouderen die zich preventief wensen op te schrijven op de wachtlijst, zullen niet aanvaard worden.
- Art.4 Enkel leeftijd (artikel 1), band met gemeente of organisatie (artikel 2) en zorgbehoevendheid (artikel 3) worden gehanteerd als criterium voor aanvraag tot opname. Sociale achtergrond, financiële draagkracht en ideologische, filosofische, godsdienstige of politieke overtuiging kan geen criterium zijn voor weigering van de aanvraag tot opname. Ook seksuele oriëntatie en genderidentiteit, de etnische afkomst, het lidmaatschap van een organisatie of groepering en de voorkeuren rond vroegtijdige zorgplanning, palliatieve zorg of levenseindezorg kunnen niet leiden tot een weigering. Ook dragerschap van micro-organismen waarvoor preventie van overdracht mogelijk is door het toepassen van voorzorgsmaatregelen (en voor zover dit dragerschap op dat moment geen risico vormt voor de andere bewoners) kan geen reden tot weigering zijn.
- Art. 5 De **aanvraag tot opname** in WZC “De Oase” gebeurt **via een persoonlijk gesprek**. Tijdens dit gesprek worden de noodzakelijke gegevens over de fysieke, psychische, sociale en familiale situatie van de aanvrager genoteerd. Bij voorkeur dient de oudere zelf aanwezig te zijn op het gesprek. Bij onduidelijkheid omtrent de situatie van de oudere, kan steeds worden overgegaan tot een huisbezoek.
Er wordt nagegaan of de aanvrager voldoet aan de voorwaarden tot opname, zoals vermeld in artikel 1-3 van dit reglement.
De aanvraag wordt behandeld in het opnameteam van de afdeling ouderenzorg dat minimaal bestaat uit de maatschappelijk werker, de directeur en de hoofdverpleegkundige(n) van het woonzorgcentrum dat een advies formuleert en vervolgens de aanvraag tot opname al dan niet goedkeurt.
- Art. 6 Indien de aanvraag niet voldoet aan de criteria zoals gesteld in artikel 1-3 van dit reglement, zullen de nodige stappen inzake **doorverwijzing** naar een gepaste dienstverlening worden genomen. Een nieuwe inschrijving is steeds mogelijk van zodra de persoon voldoet aan de voorwaarden tot opname. Bij niet-goedkeuring van de aanvraag tot opname door het opnameteam van de

zorgvereniging ontvangt de oudere of zijn contactpersoon een schriftelijke motivatie van de niet-goedkeuring.

Art. 7 De aanvrager dient de **nodige gegevens** aan het woonzorgcentrum te **verstrekken**, dienstig voor het opnamedossier. Aldus worden onder andere het intake-dossier en het financieel verslag ter gelegenheid van de aanvraagprocedure ingevuld en ondertekend.

De kandidaat-resident verbindt zich ertoe, op basis van hun financieel vermogen, alle kosten in verband met het verblijf en de verzorging in het woonzorgcentrum te betalen. Hiertoe dienen de nodige bewijsstukken en inlichtingen betreffende de financiële situatie overgemaakt te worden. Deze gegevens worden volgens de principes van behoorlijk bestuur en met de nodige zorg voor het respect van de privacy behandeld.

Art. 8 De **nodige inlichtingen** betreffende de werking van het woonzorgcentrum worden bezorgd aan de kandidaat-bewoner.

Het is altijd aangewezen dat de kandidaat-bewoner zelf een bezoek brengt aan het woonzorgcentrum voor het moment van de eigenlijke opname.

DEEL 2: WACHTLIJSTBEHEER.

Art. 9 Alle verzoeken tot opname waaraan geen onmiddellijk gevolg kan worden gegeven, worden ingeschreven op een **wachttijst**.
Er worden drie wachtlijsten onderscheiden: de **“zorgbehoevende” wachtlijst**, de **wachtlijst “ouderen met dementie”** en de **“sociale” wachtlijst**. De aanvragen worden chronologisch, d.w.z. volgens datum van ondertekende aanvraag, op één van de drie wachtlijsten geplaatst.

Art.10 Op de **“zorgbehoevende”** wachtlijst worden de aanvragers geplaatst die een **score B, C, D of Cd** hebben op de Katz-schaal. Het betreft hier aanvragers met een fysieke en/of mentale zorgbehoefte.
Op de wachtlijst **“ouderen met dementie”** worden de aanvragers geplaatst met een score B, C, D, Cd die **weglooptgedrag, agressief gedrag en/of ongepast gedrag en/of storend gedrag** vertonen en waarbij een opname op een beschermde afdeling aangewezen is.
Op de **“sociale”** wachtlijst de aanvragers geplaatst die een **score O of A** hebben op de Katz-schaal en waarbij uit een multidisciplinaire evaluatie op basis van een aantal objectieve indicatoren blijkt dat de maximale **grenzen van mantel- en thuiszorg bereikt** zijn en/of de **psychosociale situatie** van de aanvrager dermate problematisch is dat een verblijf in de reguliere thuissituatie niet langer haalbaar is. Ook ouderen vanaf de leeftijd van 90 jaar en ouder en ouderen van wie de partner, waarmee men gehuwd of samenwonend is, verblijft in het woonzorgcentrum “De Oase” of ingeschreven staat op de wachtlijst van woonzorgcentrum “De Oase” worden op deze sociale wachtlijst geplaatst, onafhankelijk van hun psychosociale situatie of situatie op het vlak van ondersteuning door mantel- en thuiszorg.

- Art.11 Indien een **echtpaar samen** een aanvraag tot opname doet en slechts één van de partners voldoet aan de voorwaarden tot inschrijving op de “zorgbehoevende” wachtlijst of de wachtlijst “ouderen met dementie”, dan kan enkel de zorgbehoevende partner ingeschreven op de betreffende wachtlijst.
De niet-zorgbehoevende echtgenoot of partner kan dan ingeschreven worden op de “sociale” wachtlijst.
- Art. 12 Kandidaat-bewoners die ingeschreven staan op de “sociale” wachtlijst, kunnen **doorschuiven** naar de “zorgbehoevende” wachtlijst of wachtlijst “ouderen met dementie” indien er een stijging van de zorgbehoevendheid van de kandidaat-bewoner optreedt en hierdoor als een fysiek of mentaal zorgbehoevende kandidaat-bewoner gedefinieerd kan worden. De kandidaat-bewoner behoudt dan de **oorspronkelijke inschrijvingsdatum** van de “sociale” wachtlijst bij plaatsing op de “zorgbehoevende” wachtlijst of de wachtlijst “ouderen met dementie”.
Verplaatsingen tussen de “zorgbehoevende” wachtlijst en de wachtlijst “ouderen met dementie” zijn steeds mogelijk gedurende de wachttijd met behoud van de oorspronkelijke inschrijvingsdatum naargelang het weggeloopt gedrag, agressief gedrag en/of ongepast gedrag en/of storend gedrag meer of minder uitgesproken wordt tijdens de wachttijd.
- Art. 13 De kandidaat-bewoner op één van de drie wachtlijsten is verplicht om elke **wijziging** in de fysieke, psychische, psychosociale en geografische situatie aan de maatschappelijk assistent(e) te **melden**.

WZC “De Oase” kan in de loop van de wachttijd **zelf** de ingeschreven kandidaat-bewoners op de wachtlijst **contacteren** met de vraag om hun gegevens - indien nodig - aan te vullen of aan te passen. De ingeschreven kandidaat-bewoners dienen de gevraagde informatie aan WZC “De Oase” binnen de vooropgestelde termijn te bezorgen.

Welzijnsvereniging OPcura behoudt altijd het recht om kandidaat-bewoners te **weigeren voor opname of te schrappen** van de wachtlijst wanneer zou blijken dat WZC “De Oase” **niet de meest gepaste opvang** kan bieden voor de betrokken persoon of wanneer de kandidaat-bewoner niet meer voldoet aan de voorwaarden van fysieke, mentale of sociale zorgbehoevendheid.
Welzijnsvereniging OPcura behoudt tevens het **recht** om een kandidaat-bewoner te **verschuiven van wachtlijst**.
- Art. 14 Voor de opname is een **recent medisch verslag** noodzakelijk. Dit medisch verslag wordt overgemaakt aan het woonzorgcentrum.
De eventuele kosten van de consultatie bij de huisarts ten gevolge hiervan zijn ten laste van de toekomstige resident zelf.
- Art.15 **Bewoners van de serviceflats/groep van assistentiewoningen** beheerd door welzijnsvereniging OPcura krijgen **voorrang** op de wachtlijst van WZC “De Oase”.
Indien de fysieke of psychische situatie van de bewoners van deze voorzieningen dermate gewijzigd is dat een verblijf in de voorziening niet langer mogelijk is, worden deze bewoners op de **eerste plaats van de “zorgbehoevende” of**

“wachtlĳst ouderen met dementie” of “sociale” wachtlĳst (op basis van de chronologische volgorde) geplaatst.

DEEL 3: OPNAME.

Art. 16 Vierentachtig procent (67 woongelegenheden) van het aantal woongelegenheden in WZC “De Oase” wordt voorzien voor de opname van bewoners uit de “zorgbehoevende wachtlĳst” of wachtlĳst “ouderen met dementie”. Van deze 67 woongelegenheden wordt 39% procent (26 woongelegenheden) specifiek voorzien voor ouderen met de hoogste zorgcategorie (Cd op de Katz-schaal).

De resterende zestien procent (13 woongelegenheden) wordt voorzien voor de opname van bewoners uit de “sociale” wachtlĳst.

Bij vrijkomen van een kamer op de afdeling Konkelzicht of Hulstberg **zal een kandidaat-bewoner van de “zorgbehoevende” wachtlĳst met het meest optimale zorgprofiel** gecontacteerd worden tenzij er op het moment van vrijkomen van de kamer minder dan 13 woongelegenheden zijn waarin bewoners met een psychosociale problematiek (met score O of A op de Katz-schaal) gehuisvest zijn. Indien deze laatste situatie het geval is, kan een kandidaat-bewoner uit de “sociale” wachtlĳst” gecontacteerd worden.

Uit deze wachtlĳsten (zorgbehoevende of sociale) zal steeds de kandidaat-bewoner met het meest optimale zorgprofiel gecontacteerd worden. Dit meest optimale zorgprofiel is afhankelijk van de verhouding van het aantal bewoners met B-, C-, D- of Cd-Katz-score op dat moment binnen het woonzorgcentrum (zorgbehoevende wachtlĳst) of afhankelijk van de inschatting van de ernst, dringendheid of noodzaak van de aanvraag (sociale wachtlĳst). De kandidaat-bewoner met het meest optimale zorgprofiel wordt bepaald in het opnameteam, minimaal bestaande uit een overleg tussen de maatschappelijk assistent(e), de directeur en de hoofdverpleegkundige(n) van het woonzorgcentrum.

Indien er meerdere kandidaat-bewoners aan het vereiste zorgprofiel voldoen, gebeurt de opname op basis van de chronologische volgorde (op basis van de ondertekende aanvraag tot opname) van alle kandidaat-bewoners met dit vereiste zorgprofiel.

Bij vrijkomen van een kamer op de beschermde afdeling **’t Stenen Wegske**, zal de kandidaat-bewoner uit de **wachtlĳst “ouderen met dementie”** met het meest optimale zorgprofiel gecontacteerd worden. Dit meest optimale zorgprofiel is afhankelijk van de verhouding van het aantal bewoners met B-, C-, D- of Cd-Katz-score op dat moment binnen het woonzorgcentrum.

Indien er geen ouderen op de wachtlĳst “ouderen met dementie” ingeschreven staan, kan een oudere uit de “zorgbehoevende” wachtlĳst gecontacteerd worden. De kandidaat-bewoner van de “zorgbehoevende” wachtlĳst heeft echter steeds het recht om deze kamer op de beschermde afdeling te weigeren met behoud van zijn plaats op de wachtlĳst.

Bewoners van de **serviceflats of groep van assistentiewoningen** beheerd door welzijnsvereniging OPcura die ingeschreven staan op de “zorgbehoevende”

wachttijdst of de wachttijdst “ouderen met dementie” hebben **steeds voorrang** bij het vrijkomen van een kamer ongeacht de verhouding van het aantal bewoners met B-, C-, D- of Cd-Katz-score op dat moment binnen het woonzorgcentrum. Deze bewoners van de serviceflats of groep van assistentiewoningen moeten bij opname wel nog steeds voldoen aan de voorwaarden van fysieke of mentale zorgbehoefvendheid naargelang de wachttijdst waarop men ingeschreven staat.

Bij meerdere kandidaat-bewoners binnen dezelfde voorrangsregel, zal de chronologische volgorde op basis van de ondertekende aanvraag tot opname gehanteerd worden.

Art. 17 Indien een kandidaat-bewoner uit een wachttijdst gecontacteerd wordt naar aanleiding van het vrijkomen van een kamer en indien op dat moment vastgesteld wordt dat de kandidaat-bewoner niet meer aan de voorwaarden voldoet van fysieke, mentale of sociale zorgbehoefvendheid, zal een opname aan de betrokken oudere geweigerd worden en zal deze oudere geschrapt worden van de wachttijdst waarop de oudere ingeschreven staat.

Art. 18 **Overplaatsingen** van één afdeling naar een andere van het woonzorgcentrum, omwille van de gewijzigde medische, fysieke of psychische toestand van de bewoner, hebben **voorrang op opnames van buitenuit**. De overplaatsing van een bewoner naar een andere afdeling gebeurt steeds in overleg met de bewoner en/of de familie.

WZC “De Oase” behoudt zich wel het recht om een bewoner te verplichten om te verhuizen naar de beschermde afdeling indien deze bewoner de eigen veiligheid of de veiligheid van de medebewoners in gevaar brengt of indien deze bewoner storend gedrag vertoont naar de medebewoners.

Art. 19 Een persoon wiens beurt het is om opgenomen te worden en die om bepaalde redenen **verzaakt** aan zijn rechtmatige opnamebeurt, wordt **als laatste op de wachttijdst** ingeschreven. Enkel indien men verzaakt omwille van een tijdelijke ziekte-toestand of ziekenhuisopname, zal de plaats op de wachttijdst behouden blijven.

De kandidaat-bewoner kan slechts éénmaal weigeren. Vanaf de **tweede weigering** wordt de kandidaat-bewoner **geschrapt van de wachttijdst**. Een nieuwe aanvraag is mogelijk na een **wachttijdst van 12 maanden** of indien aangetoond kan worden dat de zorgbehoefvendheid dermate gewijzigd is dat een nieuwe aanvraag tot opname gerechtvaardigd is.

Art. 20 Bij het vrijkomen van een kamer wordt de betreffende kandidaat-bewoner gecontacteerd volgens de regels zoals opgenomen in dit opnamereglement. De kandidaat-bewoner heeft **maximaal 24 uur de tijdst** om te beslissen of hij/zij de kamer aanneemt.